

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de Julio de 2024

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Pedro José Sánchez Mejía</u>	CUI:	<u>3019 26522 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-029-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>9948616-4</u>
Número de Factura:	<u>407651562</u>	Serie:	<u>02040AF4</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de Julio 2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q59,612.90</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 al 31/10/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Sección de Servicios Generales del Departamento Administrativo de Administración y Finanzas</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la Sección de Servicios Generales del Departamento Administrativo de la Dirección de Administración y Finanzas de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en el llenado de bitácoras de las salidas de combustibles de los recorridos internos y de las comisiones en el interior de la República.
- Apoyé en la entrega de la correspondencia interna y externa de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyé a las diferentes Direcciones y Delegaciones de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas en las comisiones que me fueron asignadas en los distintos lugares del país.
- Apoyé en el control de servicio de mantenimiento de los vehículos a cargo de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyé en la revisión de solicitud de combustible para uso en las diferentes comisiones a cargo de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

Pedro José Sánchez Mejía
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Juan José Reyes Ceballos
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Juan José Reyes Ceballos
Encargado de Servicios Generales
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Ardany Urbano López Díaz
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Ardany Urbano López Díaz
Director de Administración y Finanzas
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

